



## **PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO STRICTO SENSU EM DIREITO DA FACULDADE DE DIREITO DE FRANCA**

Mestrado em Direito – Políticas Públicas de Desenvolvimento e Efetividade do Direito

### **PROCEDIMENTOS PARA BANCAS**

- Cabe ao aluno manter-se informado sobre os prazos de depósito e sobre sua situação acadêmica junto ao Programa.
- O aluno só poderá realizar o depósito da qualificação após concluído todos os créditos em disciplinas.
- Sugere-se que, no momento da banca de qualificação, a dissertação de mestrado já se encontre integralmente finalizada, de modo a possibilitar aos examinadores uma apreciação abrangente, crítica e consistente do trabalho científico desenvolvido.
- Entre a data do depósito do trabalho e a data da defesa/exame deve haver obrigatoriamente o intervalo de 30 dias.
- Após o depósito, a dissertação será previamente analisada quanto à originalidade por meio de verificação de plágio realizada pela Coordenação do PPGD/FDF, sendo o discente responsável pela autoria e autenticidade do trabalho submetido à avaliação.
- Nas bancas de qualificação e defesa, obrigatoriamente o mestrando fará a apresentação oral de seu trabalho, sendo permitida a utilização de slides, com mínimo de 10 e máximo 15 minutos.

### **Apresentação Formal do Trabalho**

- Os trabalhos deverão observar as normas técnicas da ABNT.
- Com o intuito de orientar discentes, a FDF disponibiliza o [Guia Prático de Trabalhos Acadêmicos](#), que tem como finalidade trazer aspectos relevantes no que tange às normas da ANBT na elaboração dos textos acadêmicos.
- Recomenda-se ainda revisão linguístico-gramatical criteriosa, considerando que tal produção integrará o acervo acadêmico institucional.
- Observação: Estimula-se, nas referências, conter publicações do orientador e de outros docentes do Programa. Devem ser priorizadas referências a periódicos qualificados e indexados.

### **Exame de Qualificação**

- A solicitação para o Exame de Qualificação deverá ser protocolada na Coordenação do Programa mediante apresentação de [Formulário](#) contendo a anuência do



Professor-Orientador e de 04 (quatro) cópias da dissertação devidamente encadernadas em espiral. Deverá também ser enviada por email (posgraduacao@direitofranca.br) a via em PDF do trabalho.

### **Defesa da Dissertação**

- Após a aprovação no Exame de Qualificação, a solicitação para a Defesa da Dissertação deverá ser protocolada na Coordenação do Programa, mediante apresentação de [Formulário](#) próprio contendo a anuência do Professor-Orientador e de 04 (quatro) cópias da dissertação devidamente encadernadas em espiral. Deverá ser enviada por email (posgraduacao@direitofranca.br) a via em PDF do trabalho.

### **Versão Final**

Após a defesa final da dissertação, o aluno terá 30 dias para cumprir todas as alterações eventualmente solicitadas pela banca, e depositar a Versão Final da Dissertação em capa dura e formato digital em PDF por email (posgraduacao@direitofranca.br), mediante apresentação de [Formulário de Depósito da Versão Final](#) contendo a anuência do Professor-Orientador e o [Termo de Autorização para Publicação Eletrônica](#), não podendo receber o diploma de Mestre antes de cumprir este requisito.

### **Documentos**

[Guia Prático de Trabalhos Acadêmicos](#)

[Formulário de Solicitação de Exame/ Defesa](#)

[Formulário de Depósito da Versão Final](#)

[Termo de Autorização para Publicação Eletrônica](#)